

OGÓLNE WARUNKI WSPÓŁPRACY WYMAGANIA DLA DOSTAWCÓW

The logo for NOWY STYL GROUP features the company name in a bold, blue, sans-serif font. It is centered between two horizontal grey bars. The entire logo is set against a light grey, rectangular background that has a subtle gradient and a slight shadow, giving it a three-dimensional appearance.

NOWY STYL GROUP™

A large, stylized graphic of the year 2010. The numbers are rendered in a dark blue, textured font with a 3D effect, appearing to be part of a folded paper or ribbon structure. The background of the graphic is a light grey with a fine grid pattern.

2010

§ 1 – POSTANOWIENIA WSTĘPNE

- I. Niniejsze Ogólne Warunki Współpracy – Wymagania dla Dostawców (dalej jako Ogólne Warunki) regulują ogólne zasady współpracy i zawierania umów pomiędzy **Spółkami Grupy NOWY STYL** dalej jako **NOWY STYL GROUP** lub **NSG** a kontrahentami/dostawcami (dalej „**Dostawca**”) w zakresie wszelkich rzeczy ruchomych nabywanych lub usług świadczonych na rzecz NSG.
- II. Ogólne Warunki stanowią integralną część każdej umowy zawieranej pomiędzy NSG a Dostawcą. Przyjmuje się, iż Dostawca podpisując umowę lub przystępując do realizacji czynności z niej wynikających, zaakceptował Ogólne Warunki bez żadnych zmian.

§ 2 – DEFINICJE

Dostawa – sprzedaż rzeczy ruchomych lub świadczenie usług na rzecz NOWY STYL GROUP lub poszczególnych Spółek należących do NSG.

Dostawca – strona zawierająca umowę z NSG w zakresie sprzedaży rzeczy ruchomych lub świadczenia usług.

Strony – Dostawca oraz NSG lub Spółki wchodzące w skład NSG działające osobno – na własną rzecz i we własnym imieniu.

Umowa – treść stosunków prawnych łączących Strony na podstawie Ogólnych Warunków.

Zamówienie - zamówienie w dowolnej formie dotyczące nabycia rzeczy lub świadczenia przez Dostawcę usług, skierowane na adres elektroniczny wskazany przez Dostawcę

§ 3 – ZAWIERANIE UMÓW

1. NSG zawiera Umowy wyłącznie w następujący sposób:
 - umowy w formie pisemnej,
 - zamówienie w dowolnej formie w szczególności
dotyczące nabycia rzeczy lub świadczenia przez Dostawcę usług, skierowane na adres elektroniczny wskazany przez Dostawcę.

2. Zawarcie Umowy w formie pisemnej następuje przez złożenie podpisów przez osoby uprawnione do reprezentowania Stron w tym w trybie określonym w art. 78 § 1 kc. W przypadku zawarcia Umowy w formie pisemnej, jej realizacja może następować poprzez składanie Zamówień – w takim przypadku Zamówienie jest wiążące dla Stron łącznie z treścią umowy w formie pisemnej.
3. Wszelkie oświadczenia woli zawarte w Zamówieniu mają moc wiążącą dla Stron, a Strony uznają, że osoby składające w ich imieniu oświadczenia woli w formie Zamówienia, są uprawnione do składania takich oświadczeń w ich imieniu, chyba że zostanie udowodnione że takie oświadczenie zostało złożone przez zidentyfikowaną z imienia i nazwiska nieuprawnioną osobę, która ponosi odpowiedzialność za takie działanie jako rzekomy pełnomocnik.
4. Zamówienie przesłane na adres elektroniczny wskazany przez Dostawcę lub na numer faksu przez niego wskazany, uznaje się za oświadczenie otrzymane przez Dostawcę wraz z wszelkimi wynikającymi z tego konsekwencjami, chyba, że Dostawca udowodni przed sądem że nie otrzymał Zamówienia. W przypadku zmiany adresu elektronicznego lub numeru faksu Dostawca zobowiązany jest do poinformowania NSG o zmianie w terminie 7 dni przed planowaną zmianą pod rygorem uznania za skuteczne Zamówienia wysłanego na dotychczasowy adres lub numer.
5. W przypadku gdy umowa zostanie zawarta w formie Zamówienia, treść łączącego Strony stosunku będzie wyznaczona jedynie treścią Zamówienia oraz Ogólnymi Warunkami. Jakikolwiek warunki, zastrzeżenia lub zmiany określone w przyjęciu Zamówienia uważa się za nieskuteczne, chyba że zostaną na piśmie zaakceptowane przez NSG.
6. Jakikolwiek oświadczenia Dostawcy złożone w jakiegokolwiek formie, w tym w szczególności oferty, modyfikacje lub inne w związku z zawarciem Umowy nie obowiązują Stron, o ile nie zostały potwierdzone w treści Zamówienia lub w treści Umowy zawartej w formie pisemnej.

§ 4 – WYKONYWANIE UMÓW

1. Przy wykonywaniu wszelkich czynności zmierzających do realizacji Umowy, Dostawca zobowiązany jest do zachowania należytej staranności uwzględniającej zawodowy charakter działalności Dostawcy, ocenianej z

- uwzględnieniem okoliczności, że NSG jest wiodącym podmiotem na rynku meblarskim, krzesel audytoryjnych oraz podłóg i zapewnia swoim Klientom towary i usługi najwyższej jakości.
2. Dostawca zapewnia i gwarantuje, że wszelkie działania podejmowane w celu wykonania Umowy będą zgodne z obowiązującymi przepisami prawa oraz nie będą naruszać praw osób trzecich. Jeżeli do wykonania zobowiązania będzie potrzebna zgoda osoby trzeciej lub odpowiedniego organu, Dostawca jest zobowiązany do uzyskania takiej zgody.
 3. W przypadku wykonywania przez Dostawcę obowiązków za pośrednictwem podwykonawców, Dostawca ponosi pełną odpowiedzialność za ich działania lub zaniechania tak jak za działania własne.
 4. Dostawca zobowiązany jest do udzielania, w terminie oraz formie wskazanej przez NSG, informacji o stanie realizacji Umowy, w szczególności o okolicznościach mogących mieć wpływ na niedotrzymanie przez Dostawcę terminu wykonania Umowy.
 5. Dostawca zwolni NSG z wszelkich roszczeń jakichkolwiek podmiotów powstałych w związku z wykonaniem, niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem zobowiązań Dostawcy wynikających z Umowy.
 6. Prawidłowe wystawienie faktury VAT tj. w szczególności zgodnej z obowiązującymi przepisami prawa, zawierającej numer zamówienia, indeks produktu i opis pozycji w języku polskim, oraz prawidłową należną kwotę wynagrodzenia obliczoną zgodnie z Zamówieniem lub wynikającą z Umowy, należy do obowiązków Dostawcy. Wyłącznie otrzymanie prawidłowo wystawionej faktury VAT przez NSG, prowadzi do powstania po stronie NSG obowiązku zapłaty, z zastrzeżeniem zapisu ust. 7.
 7. W przypadku niezgodności całości lub części dostawy z zamówieniem, zapłata za dana fakturę może zostać wstrzymana w całości lub w części (odpowiadającej wartości niezgodnego towaru) do czasu wykonania prawidłowej dostawy.

§ 5 - ZASADY WSPÓŁPRACY W ZAKRESIE DOSTAW

1. Dostawca zapewnia, iż wszystkie towary objęte Dostawą zostały wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami, oraz że posiada wszelkie niezbędne pozwolenia i atesty umożliwiające wprowadzenie ich do obrotu i

- wykorzystania zgodnie z ich przeznaczeniem. Na żądanie NSG Dostawca przekaże NSG wymagane atesty, zgody, zezwolenia lub inne dokumenty potwierdzające należyte wykonanie powyższych zobowiązań, w oryginale lub w potwierdzonej przez Dostawcę za zgodność z oryginałem.
2. Dostawca doręczy NSG wszelkie inne niezbędne dokumenty takie jak instrukcje, niezbędne lub wymagane do korzystania, konserwacji i przechowywania tych rzeczy zgodnie z ich przeznaczeniem. Powyższy obowiązek dotyczy również przekazania dokumentów gwarancji.
 3. Dostawca zobowiązuje się, że dostarczane produkty będą całkowicie zgodne z zaakceptowanymi przez NSG egzemplarzami wzorcowymi lub specyfikacjami i projektami dostarczonymi lub zatwierdzonymi przez NSG, a w przypadku produktów zamawianych przez NSG z oferty Dostawcy – z właściwościami i opisem tych produktów wynikającymi z ostatnio zaakceptowanego przez NSG katalogu lub oferty Dostawcy.
 4. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do zgodności produktów dostarczonych przez Dostawcę z przepisami prawa, Umową lub oświadczeniami i gwarancjami Dostawcy, w szczególności w zakresie jego bezpieczeństwa, NSG będzie uprawniony do przeprowadzenia badania tych produktów przez niezależnego rzeczoznawcę wspólnie ustalonego przez Strony. W przypadku potwierdzenie niezgodności lub nieprawidłowości kosztami badań obciążony zostaje Dostawca.
 5. Niebezpieczeństwo utraty, uszkodzenia lub zniszczenia rzeczy do momentu ich odbioru przez NSG ponosi Dostawca.
 6. Dostawca zobowiązany jest, o ile Umowa nie stanowi inaczej, do:
 - a) odpowiedniego opakowania i oznakowania produktów zgodnie z wytycznymi NSG oraz obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa;
 - b) umieszczania na każdej partii produktów etykiet na opakowaniach określających zamówienie NSG oraz numer partii, datę produkcji, indeks i ilość;
 - c)
 - d)
 7. Dostawca zezwoli NSG oraz jego przedstawicielom i konsultantom na wejście na teren obiektów Dostawcy we wcześniej ustalonych terminach w celu dokonania inspekcji zakładu oraz towarów, zapasów, produkcji w toku, materiałów, maszyn, wyposażenia, narzędzi, oprzyrządowania, urządzeń, sprzętu oraz innych składników

majątkowych i procesów mających związek z wykonywaniem Umowy przez Dostawcę. Inspekcja przeprowadzona przez NSG nie oznacza zaakceptowania przez NSG jakiegokolwiek produkcji w toku lub towarów gotowych.

§ 6 – WERYFIKACJA I AKCEPTACJA DOSTAW – RZECZY RUCHOME

1. NSG nie jest zobowiązany do przeprowadzania kontroli dostarczanych towarów, na co Dostawca wyraża zgodę.
2. Dostawca ma obowiązek dokonania odbioru od NSG towarów wadliwych lub uszkodzonych na własny koszt. Towary nie odebrane przez Dostawcę w terminie wskazanym przez NSG, NSG przysługuje prawo zniszczenia lub odesłania ich do Dostawcy na koszt Dostawcy.
3. NSG będzie uprawniony do zgłaszania wad dostarczonych produktów, w szczególności braków ilościowych w opakowaniach zbiorczych, wad fizycznych opakowań jednostkowych oraz wad fizycznych zawartości opakowań jednostkowych bądź poszczególnych produktów w terminie 12 miesięcy od daty Dostawy. Powyższe nie dotyczy wad ukrytych, które mogą być zgłaszane w każdym czasie – również po upływie powyższego terminu – w terminie 30 dni od daty wykrycia wady.
4. Niezależnie od powyższych postanowień, jeżeli dostarczone przez Dostawcę produkty, zostaną odpłatnie lub nieodpłatnie przekazane konsumentom lub innym osobom, Dostawca odpowiada również za wady tych produktów stwierdzone również po ich dalszym przekazaniu, chyba że powstały one z winy NSG. Dostawca będzie współpracował z NSG celem wyjaśnienia wszelkich reklamacji osób trzecich.
5. W związku z zobowiązaniem Dostawcy do dostaw rzeczy najwyższej jakości, przyjmuje się że termin „wada” będzie w szczególności oznaczał wszelkie niezgodności jakościowe lub ilościowe produktów z przepisami prawa, obowiązującymi normami, jakimikolwiek postanowieniami lub wymaganiami określonymi w Umowie, zatwierdzonymi egzemplarzami wzorcowymi, katalogami, specyfikacjami, projektami oraz oświadczeniami i gwarancjami Dostawcy.
6. W przypadku stwierdzenia wad dostarczonych produktów, NSG może żądać według własnego wyboru, naprawy tych rzeczy lub ich wymiany na nowe, w terminie wskazanym przez NSG liczonym od daty otrzymania przez Dostawcę

pisemnego powiadomienia NSG w tym zakresie, chyba że Strony ustalą inny termin. Skorzystanie przez NSG z powyższych uprawnień nie wyklucza ani nie ogranicza prawa NSG do odstąpienia od Umowy na zasadach w niej określonych lub określonych w przepisach prawa albo zlecenia wykonania lub dostarczenia produktów wykonawcy zastępczemu na koszt i niebezpieczeństwo Dostawcy. Niniejszy zapis nie wyklucza zastosowania procedury określonej w ust. 7.

7. W przypadku ujawnienia w dowolnym momencie przez NSG lub jego Klienta niezgodności dostarczonego przez Dostawcę towaru, NSG zawiadamia o tym fakcie Dostawcę w formie pisemnej. Sprzedawca ma obowiązek udzielić szybkiej pisemnej odpowiedzi wstępnej w nieprzekraczalnym czasie 24h, określającej natychmiastowe działania zabezpieczające zależnie od potrzeb jak np.: selekcja, naprawa, ekspresowa wymiana towaru niezgodnego, a także określa sposób postępowania z niezgodnym towarem który nie nadaje się do dalszego użycia jak np.: złomowanie, utylizacja, zwrot lub odbiór własny. W dalszej kolejności Dostawca informuje NSG odnośnie statusu jakościowego towarów będących w tranzycie, w magazynach oraz przesyła dane dotyczące dostawy pierwszej dobrej partii towarów, wolnej od wad. W terminie do 14 dni kalendarzowych od przestania zgłoszenia reklamacji wymaga się od Dostawcy udzielenia pisemnej odpowiedzi finalnej zawierającej: analizę przyczyny powstania problemu, podjęte działania korygujące i zapobiegawcze podsumowane w raporcie 5 Faz, co będzie przedmiotem weryfikacji przez NSG.
8. W przypadku konieczności wykonania przez NSG niestandardowych czynności nie ujętych w kalkulacji kosztowej (np. dodatkowe operacje technologiczne, selekcje, itp), kwoty obciążeń Dostawców wynikające z dostarczenia niezgodnych wyrobów wynoszą:
 - a) średnia stawka roboczogodziny netto stosowana w NS dla dostawców:
 - krajowych: **80 zł**
 - zagranicznych: **40 Euro**
 - b) średnia stawka dcm² polerowania do obciążenia dostawców
 - krajowych: **0,22 zł**
 - zagranicznych: **0,11 Euro**
 - c) w przypadku przestoju produkcji:
 - **150 zł/h** dla dostawców krajowych

→ **40 €/h** dla dostawców zagranicznych

9. Niezależnie od innych postanowień Stron, Dostawca naprawi szkodę wyrządzoną NSG, jej pracownikom, kontrahentom, powstałą w związku z wadami dostarczonych produktów lub nieprawdziwymi oświadczeniami lub gwarancjami. Jednocześnie Dostawca zwolni NSG, jego odbiorców i podwykonawców z odpowiedzialności związanej z wadami dostarczonych przez Dostawcę produktów, w szczególności poprzez zwrot lub zapłatę kar, odszkodowań oraz poniesionych kosztów, w tym kosztów toczących się postępowań sądowych i administracyjnych. NSG powiadomi Dostawcę o znanych NSG okolicznościach mogących rodzić odpowiedzialność Dostawcy określoną powyżej.

§ 7 – WYNAGRODZENIE

1. Uzgodnione w Umowie wynagrodzenie należne Dostawcy z tytułu należytego wykonania Umowy będzie płatne w oparciu o faktury VAT wystawiane przez Dostawcę w uzgodnionym terminie, przy czym nie wcześniej niż w dniu zatwierdzenia zgodnie z niniejszymi Ogólnymi Warunkami wykonania Usługi lub dostawy całości rzeczy ruchomych bądź ich partii (chyba, że Umowa wyraźnie umożliwia wystawienie faktury po dostawie części rzeczy ruchomych).
2. Wszelkie dodatkowe koszty, wydatki oraz opłaty związane z wykonaniem Umowy w zakresie Dostawy, a nie przewidziane w treści Umowy, zostaną zapłacone przez NSG wyłącznie w przypadku uprzedniej akceptacji przez NSG poszczególnych kwot w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Uzgodnione w Umowie wynagrodzenie będzie wyczerpywało całość roszczeń finansowych Dostawcy oraz jego pracowników i podwykonawców z tytułu wykonania Umowy.
4. Uzgodnione w Umowie wynagrodzenie zostanie wskazane w kwotach netto - bez podatku VAT, ale będzie zawierało wszelkie inne niż VAT należności publicznoprawne związane z Dostawą, w tym w szczególności cła lub podatki włączając w to tzw. podatki płatne u źródła (withholding tax).
5. W terminie 14 dni od zgłoszenia żądania przez NSG, Dostawca doręczy NSG oryginalny certyfikat rezydencji Dostawcy dla celów podatkowych. Wszelkie konsekwencje braku dostarczenia przez Dostawcę ww. certyfikatu, w

szczegółności brak możliwości zastosowania stawki podatku wynikającej z właściwej umowy międzynarodowej - obciążają Dostawcę.

6. Strony ustalają, że kwota wynagrodzenia, ustalona zgodnie z ust. 1 powyżej obejmuje również wynagrodzenie z tytułu przeniesienia przez Dostawcę autorskich praw majątkowych, udzielenie licencji, zgód oraz upoważnień.
7. Wszelkie potrącenia przez Dostawcę, wierzytelności Dostawcy wobec NSG z wzajemnymi wierzytelnościami NSG wobec Dostawcy będą dopuszczalne wyłącznie po uzyskaniu przez Dostawcę pisemnego potwierdzenia przez NSG możliwości dokonania takiego potrącenia oraz stanu rozliczeń po dokonaniu potrącenia.

§ 8 – INFORMACJE POUFNE

1. Termin „Informacje Poufne” oznacza wszystkie informacje, materiały, dokumenty dostarczone Dostawcy przez NSG na piśmie, e-mailem, ustnie lub w innej formie zarówno przed jak i po wejściu w życie Umowy, niezależnie od tego czy zostały oznaczone jako poufne przez NSG.
2. Strony potwierdzają, że Informacjami Poufnymi nie będą takie informacje, które w momencie wejścia w ich posiadanie przez Dostawcę były publicznie dostępne lub które następnie zostały publicznie udostępnione przez NSG lub za zgodą NSG.
3. Dostawca zobowiązuje się, iż w czasie trwania Umowy oraz bezterminowo po jej rozwiązaniu, nie będzie przekazywać, ujawniać ani wykorzystywać Informacji Poufnych w stosunkach z jakąkolwiek osobą trzecią chyba, że NSG wyrazi zgodę na piśmie lub jest to wymagane na podstawie obowiązującego prawa. Dostawca nie będzie również wykorzystywał Informacji Poufnych w celach związanych z własnym przedsiębiorstwem, innych niż wykonanie Umowy.
4. Dostawca podejmie wszelkie niezbędne działania w celu ochrony Informacji Poufnych. W szczególności Dostawca zabezpieczy Informacje Poufne przed dostępem osób nie upoważnionych, a dostęp do Informacji Poufnych będą mieli wyłącznie ci pracownicy i współpracownicy Dostawcy, którym Informacje Poufne są niezbędne do realizacji czynności związanych z wykonaniem Umowy i tylko w takim zakresie, w jakim wykonanie tych czynności nie byłoby możliwe bez informacji Poufnych.
5. W przypadku, gdy w związku z wykonaniem Umowy niezbędne jest przetwarzanie przez Dostawcę danych osobowych, których administratorem jest

- NSG. Umowa będzie stanowiła umowę o powierzeniu Dostawcy przez NSG przetwarzania przedmiotowych danych osobowych, do której zastosowanie znajdują poniższe postanowienia, przy czym na żądanie NSG Dostawca zawrze z NSG odrębną umowę precyzującą prawa i obowiązki Stron w tym zakresie.
6. Dostawca zobowiązuje się przetwarzać dane osobowe wyłącznie w celu należytego wykonania jego zobowiązań przewidzianym w Umowie oraz wyłącznie w zakresie, w jakim należyte wykonanie Umowy przez Dostawcę byłoby niemożliwe bez przetwarzania danych osobowych
 7. Dostawca zobowiązuje się przed rozpoczęciem przetwarzania danych podjąć środki zabezpieczające dane o których mowa w art. 36-39 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz.U. z 2002 r. nr 101. poz. 926 ze zm.) oraz. Spełnić wymagania określone w przepisach, o których mowa w art. 39a ustawy o ochronie danych osobowych, W zakresie przestrzegania tych przepisów Dostawca ponosi odpowiedzialność jak administrator danych.
 8. O ile Strony nie postanowią inaczej na piśmie, w zakresie danych osobowych pozyskiwanych przez Dostawcę w imieniu NSG, Dostawca zobowiązuje się do poinformowania osób, których dane osobowe dotyczą, o firmie administratora, jego adresie, celu zbierania danych, prawie dostępu do treści danych osobowych oraz ich poprawiania, jak również dobrowolności podania danych.
 9. Dostawca jest zobowiązany zapewnić, aby urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych były zgodne z wymogami rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz.U. Nr 100, poz. 1024).
 10. Na żądanie NSG Dostawca niezwłocznie usunie ze swoich zasobów lub przekaze NSG, bądź podmiotowi wskazanemu przez NSG na piśmie wszelkie materiały zawierające dane osobowe powierzone Dostawcy przez NSG zgodnie z Umową.
 11. Dostawca niezwłocznie zawiadomi NSG: o zgłoszeniu przez jakąkolwiek osobę lub organ władzy publicznej jakichkolwiek uwag, zastrzeżeń, wniosków lub o wszczęciu postępowania w odniesieniu do danych osobowych.

12. W razie powzięcia przez NSG lub zgłoszenia NSG przez osoby trzecie uzasadnionych wątpliwości, co do prawidłowości procesu przetwarzania danych przez Dostawcę. Dostawca niezwłocznie udzieli NSG dostępu do danych osobowych oraz pomieszczeń i systemów, w których są one przetwarzane przez Dostawcę.

§ 9 – KARY UMOWNE

1. Zastrzeżenie w Ogólnych Warunkach lub Umowie obowiązku Dostawcy zapłaty NSG kar umownych na wypadek niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy nie wyłącza ani nie ogranicza prawa NSG do żądania naprawienia na zasadach ogólnych szkód w zakresie, w jakim jej wartość przekracza wysokość zastrzeżonej kary umownej.
2. Wszelkie kary umowne i odszkodowania należne NSG od Dostawcy zostaną uiszczone przez Dostawcę na rachunek bankowy NSG w terminie 14 dni od daty pisemnego wezwania NSG przesłanego Dostawcy na piśmie.

§ 10 – POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Umowa, a w szczególności jej ważność, interpretacja i wykonanie podlega prawu polskiemu. Przy Umowach dotyczących świadczenia przez Dostawcę Usług wyłącza się zastosowanie art. 737, 742, 743, 746 § 2, 748 k.c.
2. Ogólne Warunki wiążą Strony z chwilą podpisania przez Dostawcę Umowy lub przyjęcia Zamówienia.
3. Dostawca nie jest uprawniony do przeniesienia ani całości, ani części praw lub obowiązków wynikających z Umowy na jakąkolwiek osobę trzecią, bez uprzedniej zgody NSG wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. NSG ma prawo do dokonywania zmian w Ogólnych Warunkach.
5. Zawierając Umowę Dostawca wyraża zgodę na przeniesienie przez NSG całości lub części praw lub obowiązków NSG wynikających z Umowy na osoby trzecie - podmioty pośrednio lub bezpośrednio zależne od NSG. NSG powiadomi Dostawcę o zamiarze przeniesienia praw lub obowiązków na osobę trzecią na piśmie z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem.
6. Jeżeli którekolwiek z postanowień Umowy zostanie uznane za naruszające przepisy obowiązującego prawa, postanowienie takie zostanie usunięte z Umowy, która w pozostałej części będzie w dalszym ciągu w pełni wiążąca dla

Stron, W przypadku, gdy będzie to konieczne dla spójności interpretacyjnej Umowy. Strony zobowiązują się w każdym takim przypadku negocjować w dobrej wierze, w celu zastąpienia usuniętego postanowienia innym alternatywnym, zgodnym z prawem, postanowieniem zbliżonym do postanowienia usuniętego.

7. Prawem właściwym dla Umowy będzie prawo Rzeczypospolitej Polskiej. Wszelkie spory powstałe w związku z Umową Strony poddadzą pod jurysdykcję sądów polskich, a właściwym dla rozstrzygnięcia sporu będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby NSG.